



**MARTHA YRMA
CARRANZA
BERMUDEZ**

Edad
26 años

Fecha Nacimiento
30 de Abril de 1994

Código de estudiante
1606121020

**Titulada en Derecho y
Ciencia Política**

Domicilio
Calle Carabobo N° 232
La Esperanza
Trujillo – Perú

Celular
949586932

Email
martha.mayte@hotmail.com

CURRICULUM VITAE

TITULADA EN DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS

NOTA CURRICULAR:

Titulada en Derecho y Ciencias Políticas de la Facultad de Derecho de la Universidad Particular Católica Los Ángeles de Chimbote – Trujillo (ULADECH), con excelentes habilidades interpersonales, un alto grado de responsabilidad, ética y moralidad, automotivación y fácil adaptación de las políticas y procesos organizacionales en el sector público o privado, con buena capacidad para el trabajo en equipo.

FORMACION PROFESIONAL:

- **COLEGIO UCEDA MEZA**

Nivel Primario – La Libertad - Trujillo
Estudios concluidos

- **COLEGIO JAVIER HERAUD**

Nivel Secundario – La Libertad - Trujillo
Estudios concluidos

- **UNIVERSIDAD PARTICULAR CATOLICA LOS ANGELES DE CHIMBOTE (ULADECH)**

Nivel Universitario – Libertad - Trujillo
Estudios Universitarios concluidos

OBJETIVO PROFESIONAL

Ser una abogada hábil y competente, que busca ser un apoyo a la sociedad en conflicto, a través de la preservación de la justicia en sociedad y transmisión de la pluriculturalidad de nuestro país.

Trabajar en un ambiente ya sea público (Poder Judicial, Ministerio Público) y/o privado (Asesoría Legal de Empresas, personas naturales y Estudios Jurídicos) que me brinde la oportunidad de aprender y adquirir experiencia; desarrollando mis conocimientos, habilidades y capacidades para un bien común, tanto personal como de la empresa.

GRADO ACADÉMICO:

- **TÍTULO PROFESIONAL DE ABOGADA EN DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA** de la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote (ULADECH, Filial Trujillo - La Libertad)

Fecha: 11 de Junio del 2019.

- **BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA** de la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote (ULADECH, Filial Trujillo - La Libertad)

Fecha: 15 de Junio del 2017.

CONOCIMIENTOS COMPLEMENTARIOS:

- **LA ACADEMIA DE CAPACITACIÓN GERENCIAL “ACAGER” EN CONVENIO CON LA ESCUELA DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO**

- Certificado en el curso de especialización en: “OFIMATICA NIVEL INTERMEDIO” Microsoft Office: Word – Excel – Power Point

Duración: 30 horas académicas

Fecha: 27 de Diciembre del 2017.

- **CENTRO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN CONTINUA - ULADECH CATÓLICA**

- “Certificación en uso en tecnologías de información y comunicación” Duración: 30 horas académicas

Fecha: 13 de Diciembre del 2016.

- **CENTRO DE IDIOMAS EN ULADECH CATÓLICA**

- Certificado de Idiomas de nivel “BASICO”, con una duración de 300 horas
- Certificado de Idiomas de nivel “INTERMEDIO” Duración: 300 horas académicas

Fecha: 30 de Marzo del 2017.

CURSOS DE CAPACITACIÓN:

▪ CERTIFICADO DEL SEMINARIO

Instituto Internacional de Derecho Comparado (INIDEC) y por el Liceo de Derecho Administrativo “LIDERA”; en la Universidad Nacional de Trujillo

II CONGRESO UNIVERSITARIO

- “II Congreso Universitario de Organismos Públicos y Administración Pública”

Fecha: Junio del 2018.

▪ CERTIFICADO DEL SEMINARIO

Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL)

TALLER DE CAPACITACIÓN

- “El contrato de trabajo y la jornada de trabajo”

Fecha: Junio del 2018.

▪ CERTIFICADO DEL SEMINARIO

Colegio de Abogados de La Libertad

CONFERENCIA MAGISTRALES ORGANIZADA POR EL COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

- “La Motivación de las Resoluciones”

Fecha: Mayo del 2018.

CUALIDADES

Respetuosa
Humanitaria
Organizada
Flexible
Adaptable
Responsable
Decidida
Actitud Positiva
Confiable
Honesta
Eficiente
Visionaria
Solidaria
Competitiva

DATOS IMPORTANTES

DNI N°
48354838

ESTADO CIVIL
SOLTERA

PRETENSIONES SALARIALES
De acuerdo a la labor realizada.

▪ CERTIFICADO DEL SEMINARIO

Gobierno Regional La Libertad

GERENCIA GENERAL REGIONAL – CENTRO REGIONAL DE CAPACITACIÓN PROIND - TRUJILLO

- “Como Organizar y Registrar una Asociación sin Fines de Lucro (ONG, FUNCIONES, ASOCIACIONES)”

Fecha: Mayo del 2018.

▪ CERTIFICADO DEL SEMINARIO

Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL)

TALLER DE CAPACITACIÓN

- “Compensación por tiempo de servicios y descanso remunerado”

Fecha: Mayo del 2018.

▪ CERTIFICADO DEL SEMINARIO

Colegio de Contadores Públicos de La Libertad

LA CHARLA SUNAT

- “Comprobantes de Pago Electrónicos-Mis Declaraciones y Pagos/ Actualización de datos”

Fecha: Mayo del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Colegio de Abogados de La Libertad

XXVI JORNADA NACIONAL JURÍDICA FORENSE

- “La Prueba Pericial de Parte y la Participación de la Defensa Técnica en Diligencias Criminalísticas en el Proceso Penal: Casos Prácticos”

Fecha: Mayo del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Ministerio Público Fiscalía de la Nación Distrito Fiscal de La Libertad

- “Jornada Académica”

Fecha: Mayo del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Colegio de Abogados de La Libertad

CONFERENCIA MAGISTRALES ORGANIZADA POR EL COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

- “El Precedente Constitucional”

Fecha: Abril del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Gobierno Regional La Libertad

GERENCIA GENERAL REGIONAL – CENTRO REGIONAL DE CAPACITACIÓN PROIND - TRUJILLO

- “Saneamiento físico legal de propiedades inmuebles y vehiculares”

Fecha: Abril del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Instituto Lex Aequitas en convenio con el COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

- “Responsabilidad penal Abogado en los delitos de Organización Criminal”

Fecha: Abril del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Colegio de Abogados de La Libertad

CONFERENCIA MAGISTRALES ORGANIZADA POR EL COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

- “Prisión Preventiva”
- “Reflexiones sobre la Investigación Preparatoria en Investigación de Crimen Organizado”

Fecha: Febrero del 2018.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Institución de capacitación y especialización en Ciencias Jurídicas – ICEJU en convenio con el COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN EL MARCO DE ACTUALIZACIÓN JURÍDICA, EN EL COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

- “Fundamentos de registro y la publicidad registral”

Fecha: Octubre del 2017.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

Unidad Académica de la Corte Superior de Justicia de La Libertad (PODER JUDICIAL DEL PERÚ)

EVENTO ACADÉMICO EN EL AUDITORIO JOSÉ MONTENEGRO BACA DEL COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

- “Seminario de Actualización Jurídica”

Fecha: Julio del 2017.

▪ **CERTIFICADO DEL SEMINARIO**

La Institución Académica MAS actualización y Capacitación en Convenio con el COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD

JORNADA DE CAPACITACIÓN JURÍDICA EN EL AUDITORIUM DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA DE TRUJILLO

- “Autoría y participación en los delitos de corrupción de funcionarios”
- “Como ganar un caso en la etapa intermedia”
- “El delito de defraudación tributaria; aspectos problemáticos en materia de prueba”
- “Comentarios al proyecto del nuevo código penal; visión crítica de un debate apresurado”

Fecha: Junio del 2016.

EXPERIENCIA LABORAL:

- **CONSTANCIA DE SERVICIOS EN EL ESTUDIO MUÑIZ.**

02 de enero del 2020 al 12 de marzo del 2020.

Funciones: Revisión y seguimientos de los expedientes judiciales, elaboración de escritos, demandas, apelaciones y litigio en la rama de derecho laboral.

- **CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES EN EL ESTUDIO MUÑIZ.**

06 de marzo del 2019 al 11 de setiembre del 2019.

Funciones: Verificación y seguimiento de los expedientes judiciales, elaboración de escritos judiciales, de índole laboral, así como gestión y trámites ante los órganos jurisdiccionales (Poder Judicial).

- **CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES EN EL ESTUDIO MUÑIZ.**

10 de julio del 2018 al 13 de agosto del 2018.

Funciones: Seguimiento de expediente laborales y elaboración de escritos judiciales, y realización de trámites ante los órganos jurisdiccionales (Poder Judicial).

- **CONSTANCIA DE TRABAJO COMO ASISTENTE LEGAL EN EL ESTUDIO JURIDICO – “PAREDES ABOGADA”**

01 de Noviembre del 2016 hasta 28 de febrero del 2018.

Funciones: Atención a los clientes en el estudio jurídico, seguimiento de expedientes judiciales, elaboración de informes, escritos judiciales y administrativos, y realizar trámites ante los órganos jurisdiccionales (Poder Judicial, Ministerio Publico).

- **CONSTANCIA DE SERVICIOS EN LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO SAN LORENZO.**

01 de febrero del 2016 al 30 de octubre del 2016.

Funciones: Apoyar en la gestión del ÁREA DE ASESORÍA LEGAL; organizar y ejecutar documentación legal correspondiente en el lugar de trabajo; Seguimiento de expedientes judiciales y elaboración de escritos judiciales.

PERFIL LABORAL:

- **Con experiencia en manejo de Información y Redacción de Documentos Jurídicos y litigante** por actividades realizadas en el estudio jurídico MUÑIZ como ABOGADA y PRACTICANTE PROFESIONAL, en el estudio PAREDES ABOGADA como ASISTENTE LEGAL y también como apoyo en la Cooperativa de Ahorro y Crédito San Lorenzo en la (ÁREA DE ASESORIA LEGAL).
- **En conocimiento de las diferentes realidades en la Comunidad Provincial y Regional,** por el trabajo desarrollado en programas de Responsabilidad Social y Proyección Social en zonas menos favorecidas por el Gobierno Central durante mi formación pre profesional en la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote (ULADECH).
- **Con experiencia en Atención al Público,** por el servicio que preste en el estudio jurídico, “PAREDES ABOGADA” como **ASISTENTE LEGAL.**

MARTHA YRMA CARRANZA BERMUDEZ

DNI 48354835